МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.С. ПАНОВА»

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.02.СОЗДАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ ДИЗАЙН-МАКЕТОВ

54.01.20Графический дизайнер

Хабаровск

2021 г.

Программа профессионального модуля разработана на основе ФГО СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. №1543, зарегистрировано в Минюсте России 23.12.2016 г. №44916)

Организация-разработчик: КГБ ПОУ ХТТТ

Разработчики программы

Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шипелкина И.В

Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ярица Ю.С.

Программа утверждена на заседании ПЦК Протокол от \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.О.Оспищева

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общая характеристика программы профессионального модуля |  |
| 2. Структура и содержание профессионального модуля  3. Условия реализации программы профессионального модуля |  |
| 4. Контроль и оценка результатов освоение программы профессионального модуля |  |
| 5. Лист изменений и дополнений, внесенных в программу профессионального модуля |  |
|  |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1.1. Область применения программы**

***1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля*** Программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер в части освоения основного вида деятельности (ВПД): Создание графических дизайн-макетов. Создание графических дизайн-макетов и соответствующих общих и профессиональных компетенций:

**1.1.1. Перечень профессиональных компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| ПК 2.1 | Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания. |
| ПК 2.2 | Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания |
| ПК 2.3 | Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания |
| ПК 2.4 | Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета |
| ПК 2.5 | Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта. |

**1.1.2. Перечень общих компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 4 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания**  *(дескрипторы)* | **Код личностных результатов  реализации  программы  воспитания** |
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | **ЛР 1** |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | **ЛР 2** |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | **ЛР 3** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» | **ЛР 4** |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | **ЛР 5** |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | **ЛР 6** |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | **ЛР 7** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства | **ЛР 8** |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | **ЛР 9** |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | **ЛР 10** |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры | **ЛР 11** |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | **ЛР 12** |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями  к деловым качествам личности** (при наличии) | |
| **Выбирающий** оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей | **ЛР 13** |
| Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения | **ЛР 14** |
| Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства | **ЛР 15** |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные субъектом  Российской Федерации** (при наличии) | |
| Имеющий высокий уровень профессиональной общетеоретической подготовки, сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | **ЛР 16** |
| Способный вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничатьдля их достижения | **ЛР 17** |
| Обладающий толерантным сознанием и поведением в поликультурном мире | **ЛР 18** |
| Имеющий культурный уровень культурного развития | **ЛР 19** |
| Умеющий быстро принимать решения, распределить собственные ресурсы и управлять своим временем | **ЛР 20** |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями**  (при наличии) | |
| Имеющий базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей профессии на уровне специалиста с профессиональным образованием | **ЛР 21** |
| Умеющий применять полученные знания на практике | **ЛР 22** |
| Способный эффективно представлять себя и результаты своего труда | **ЛР 23** |
| Нацеленный на карьерный рост и профессиональное развитие | **ЛР 24** |
| Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность | **ЛР 25** |
| Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей, и следовательно умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту | **ЛР 26** |
| Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса и в многообразных обстоятельствах | **ЛР 27** |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные субъектами**  **образовательного процесса** (при наличии) | |
| Способный воспринимать и анализировать новую информацию, развивать новые идеи | **ЛР 28** |
| Имеющий отстаивать вою точку зрения, мотивированный к саморазвитию самовоспитанию в соответствии общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества | **ЛР 29** |
| Способный к самостоятельной, творческой и профессиональной деятельности | **ЛР 30** |
| Осознающий значимость ведения ЗОЖ для достижения собственных и общественно-значимых целей | **ЛР 31** |
| Обладающий социальной активностью, лидерскими качествами, принимающий активное участие в студенческом самоуправлении | **ЛР 32** |

**В результате освоения профессионального модуля студент должен:**

|  |  |
| --- | --- |
| иметь практический опыт: | В воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки. |
| уметь: | выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;  выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;  сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;  выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;  разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете;  создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;  использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;  создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет;  выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта. |
| знать: | технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;  современные тенденции в области дизайна;  разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования. |

**1.2. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего - 1506 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 966 часа,

включая обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося - 644 часов;

Внеаудиторную самостоятельную работу обучающегося - 322 часов;

учебной и производственной практики - 540 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2.1 Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля\* | Всего часов  (макс. учебная нагрузка и практики*)* | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | Практика | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | Внеауди-  торная самостоя-  тельная работа обуча-  ющегося,  часов | Учебная,  часов | Производ-  ственная,  часов  (если предусмотрена рассредоточенная практика) |
| Всего,  часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,  часов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| ПК 2.1-2.5  ОК1-11 | МДК.02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн | 249 | 166 | 108 | 83 |  |  |
| МДК.02.02 Информационный дизайн и медиа | 255 | 170 | 119 | 85 |  |  |
| МДК.02.03  Многостраничный дизайн | 213 | 142 | 88 | 71 |  |  |
| МДК.02.04  Дизайн упаковки | 249 | 166 | 112 | 83 |  |  |
| Производственная и учебная практика (по профилю), ч | 540 | - | - | - | 144 | 396 |
|  | Всего | 1506 | 644 | 427 | 322 | 144 | 396 |

**2.2. Содержание профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов ТО | Объем часов ПЗ | Объем часов СР | Уровень усвоения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **МДК 02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн** | | **249** | | |  |
| Тема 1.1.Фирменный стиль как необходимость в рекламной коммуникации, стиль как необходимость в рекламной коммуникации. | **Содержание учебного материала** | **17** |  |  | 2 |
| 1. Образ компании.  2. Фирменный стиль и маркетинговая стратегия.  3. Функции фирменного стиля.  4. Корпоративная коммуникация. Формирование айдентики. | 7 |  |  |
| **Практические работы** |  | 10 |  |
| Практическая работа №1.Сравнительный анализ фирменных стилей известных компаний. |  | 10 |  |
| Тема 1.2.Основные Элементы фирменного стиля | **Содержание учебного материала** | **33** |  |  | 2 |
| 1.Товарный знак.  2.Логотип и его виды.  3.Правила использования логотипа.  4.Фирменный блок | 8 |  |  |
| **Практические работы** |  | 25 |  |
| Практическая работа №2. Разработка логотипов и правил использования , согласно техническому заданию |  | 13 |  |
| Практическая работа №3. Создание фирменного блока и товарного знака |  | 12 |  |
| Тема 1.3.  Визуальные и аудиальные компоненты фирменного стиля | **Содержание учебного материала** | **16** |  |  | 2 |
| 1.Цвет.  2.Шрифт.  3.Стиль.  4. Композиция.  5.Музыка.  6.Фирменные голоса.  7.Декорации.  8.Другие образы. | 6 |  |  |
| **Практические работы** |  | 10 |  |
| Практическая работа №4. Разработка визуальных компонентов фирменного стиля |  | 10 |  |
| Тема 1.4. Носители фирменного стиля | **Содержание учебного материала** | **28** |  |  | 2 |
| 1. Визитные карточки и их виды, бланки, конверты, рекламная, сувенирная и презентационная продукция. | 8 |  |  |
| **Практические работы** |  |  |  |
| Практическая работа №5. Разработка различных видов визитных карточек согласно техническому заданию |  | 10 |  |
| Практическая работа №6. Разработка элементов сувенирной и презентационной продукции. |  | 10 |  |
| Тема 1.5. Дополнительные элементы фирменного стиля | **Содержание учебного материала** | **32** |  |  | 2 |
| 1.Сайт.  2.Упаковка.  3.Фирменный персонаж.  4.Рекламный креатив при разработке фирменного стиля.  5.Удачные и неудачные рекламные решения при разработке дополнительных элементов фирменного стиля. Ошибки при решении рекламных задач в области создания фирменного стиля. | 9 |  |  |
| **Практические работы** |  | 23 |  |
| Практическая работа №7. Использование элементов фирменного стиля при создании упаковки и сайта |  | 7 |  |
| Практическая работа №8. Создание фирменного персонажа |  | 8 |  |
| Практическая работа №9. Разработка фирменного стиля компаний, согласно техническому описанию |  | 8 |  |
| Тема 1.6. Бренд | **Содержание учебного материала** | **17** |  |  | 2 |
| 1.Паспорт торговой марки.  2.Брендбук, логобук, гайдлайн. Структура и правила создания. | 7 |  |  |
| **Практические работы** |  | 10 |  |
| Практическая работа №10. Создание брендбука |  | 10 |  |
| Тема 1. 7. Фирменный стиль как элемент бренда | **Содержание учебного материала** | **17** |  |  | 2 |
| 1.Бренд-имидж.  2. Роль фирменного стиля в восприятии бренда.  3.Ребрендинг. | 7 |  |  |
| **Практические работы** |  |  |  |
| Практическая работа №11. Ребрендинг элементов фирменного стиля |  | 10 |  |
| **Самостоятельная работа при изучении материала**  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем. Подготовка к практическим занятиям и защите отчетов по практическим занятиям. Подготовка к зачету. | |  |  | **83** |  |
|  | **Экзамен** | **6** |  |  |  |
| **МДК. 02.02. Информационный дизайн и медиа** | | **255** | | |  |
| Тема 2.1 Информационный дизайн. Общие понятия | **Содержание учебного материала** | **4** |  |  | 2 |
| 1. Информация и объекты информационного дизайна  2. Визуальное восприятие объектов информационного дизайна  3. Общие принципы организации элементов в макетах информационного дизайна | 2 |  |  |
| **Практические работы** |  | **2** |  |
| Практическая работа №1. Модульное проектирование |  | 2 |  |
| Тема 2.2. Листовки и флаеры | **Содержание учебного материала** | **10** |  |  | 2 |
| 1. Виды листовок.  2. Правила создания листовок и флаеров.  3. Основные форматы листовок и флаеров. | 2 |  |  |
| **Практические работы** |  | **8** |  |
| Практическая работа №2. Разработка рекламной листовки |  | 4 |  |
| Практическая работа №3. Разработка флаера |  | 4 |  |
| Тема 2.3. Плакаты и афиши | **Содержание учебного материала** | **8** |  |  | 2 |
| 1. Дизайн и концепция плакатов.  2. Виды плакатов.  3. Основные правила разработки плакатов | 2 |  |  |
| **Практические работы** |  | **6** |  |
| Практическая работа №4. Разработка информационного плаката |  | 2 |  |
| Практическая работа №5. Разработка рекламного плаката |  | 2 |  |
| Практическая работа №6. Разработка имиджевого плаката |  | 2 |  |
| Тема 2.4. Календари | **Содержание учебного материала** | **12** |  |  | 2 |
| 1. Виды календарей. Правила создания календарей. | 2 |  |  |
| **Практические работы** |  | **10** |  |
| Практическая работа №7. Разработка различных видов календарей |  | 10 |  |
| Тема 2.5. Информационные стенды (доска информации) | **Содержание учебного материала** | **12** |  |  | 2 |
| 1. Основные форматы информационных стендов.  2. Правила их оформления | 4 |  |  |
| **Практические работы** |  | **8** |  |
| Практическая работа №8. Разработка информационного стенда |  | 8 |  |
| Тема 2.6. Мобильные и рекламные конструкции | **Содержание учебного материала** | **14** |  |  | 2 |
| 1.Основные форматы ролл апов, штендеров.  2. Правила создания и разработки. | 4 |  |  |
| **Практические работы** |  | **10** |  |
| Практическая работа №9. Разработка ролл апа |  | 5 |  |
| Практическая работа №10. Разработка штендера |  | 5 |  |
| Тема 2.7. Вывеска | **Содержание учебного материала** | **10** |  |  | 2 |
| 1. Типы вывесок. Правила их создания | 2 |  |  |
| **Практические работы** |  | **8** |  |
| Практическая работа №11. Разработка вывески |  | 8 |  |
| Тема 2.8. Крупноформатная наружная реклама | **Содержание учебного материала** | **12** |  |  | 2 |
| 1. Виды и типы баннеров.  2. Основные правила создания баннеров и билбордов.  3. Форматы баннеров и билбордов | 4 |  |  |
| **Практические работы** |  | **8** |  |
| Практическая работа №12. Разработка билборда |  | 4 |  |
| Практическая работа №13. Разработка интернет-баннера |  | 4 |  |
| Тема 2.9. Стелы и пилоны | **Содержание учебного материала** | **12** |  |  | 2 |
| 1. Виды стел и пилонов. Правила их создания | 2 |  |  |
| **Практические работы** |  | **10** |  |
| Практическая работа №14. Разработка стелы |  | 10 |  |
| Тема 2.10. Веб-дизайн | **Содержание учебного материала** | **4** |  |  | 2 |
|  | 1. Основные понятия веб-дизайна.  2. Виды сайтов  3. Структура страницы сайта.  4. Описание информационной архитектуры сайта.  5. Стандартные элементы сайта, способы прототипирования. | 4 |  |  |
| Тема 2.11. Визуальное оформление веб-сайта | **Содержание учебного материала** | **16** |  |  | 2 |
| 1. Стили в веб-дизайне: тенденции развития  2. Прототипирование в веб-дизайне  3. Иллюстрации. Форматы графических файлов  4. Цвет в веб-дизайне  5. Типографика сайта. Выбор шрифтов  6. Принципы веб-дизайна  7. Этапы разработки сайта  8. Реклама на сайтах | 6 |  |  |
| **Практические работы** |  | **10** |  |
| Практическая работа №15. Создание макета страницы в Adobe PhotoShop, используя приемы работы с разметкой макета и векторной графикой. |  | 10 |  |
| Тема 2.12. Основы разработки мобильных приложений | **Содержание учебного материала** | **14** |  |  | 2 |
| 1. Классификация мобильных приложений  2. Проектирование пользовательского опыта  3. Прототипирование в дизайне мобильных приложений  4. Проектирование пользовательского интерфейса  5. Юзабилити-тестирование мобильных приложений | 4 |  |  |
| **Практические работы** |  | **10** |  |
| Практическая работа №16.Разработка интерфейса |  | 10 |  |
| Тема 2.13. Гайдлайны платформ. Особенности дизайна под iOS и Android | **Содержание учебного материала** | **12** |  |  | 2 |
| 1. Анатомия iOS приложения.  2. Интерактивность и отклик приложения. Основные принципы MaterialDesign | 4 |  |  |
| **Практические работы** |  | **8** |  |
| Практическая работа №17. Анимация интерфейсов |  | 4 |  |
| Практическая работа №18. Дизайн мобильного приложения |  | 4 |  |
| Тема 2.14 Подготовка веб-страниц для публикации в Интернете | **Содержание учебного материала** | **10** |  |  | 2 |
| 1. Структура HTML-документа  2. Элементы для работы с веб-формами  3. Элементы для поддержки аудио и видео  4. Проверка HTML-документа перед публикацией в Интернете  5. Проверка сайта на кросс-платформенность | 4 |  |  |
| **Практические работы** |  | **6** |  |
| Практическая работа №19. Создание документа HTML с использованием таблицы |  | 6 |  |
| Тема 2.15. Стилевое оформление веб-страниц | **Содержание учебного материала** | **14** |  |  | 2 |
| 1. Добавление стилей на веб-страницу  2. Синтаксис CSS  3. Основные свойства CSS | 4 |  |  |
| **Практические работы** |  | **10** |  |
| Практическая работа №20. Использование CSS для эффективного оформления сайта и совершенствования его функциональности |  | 10 |  |
| **Самостоятельная работа при изучении материала**  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем. Подготовка к практическим занятиям и защите отчетов по практическим занятиям. Подготовка к зачету | |  |  | **85** |  |
|  | **Экзамен** | **6** |  |  |  |
| **МДК. 02.03. Многостраничный дизайн** | | **213** | | |  |
| Тема 3.1. Книжный дизайн | **Содержание учебного материала** | **40** |  |  |  |
| 1. Особенности макетирования и верстки длинных документов. Элементы книги. Типовые форматы книжной продукции  2. Использование спецсимволов и глифов, выделение текста  3. Оформление типовых элементов текста  4. Оформление элементов вспомогательного текста  5. Работа со стилями  6. Работа с шаблонами  7. Создание связанных публикаций с использованием структуры «Книга»(Book)  8. Работа с иллюстрациями  9. Создание оглавления. Использование библиотек (Library) | 14 |  |  |  |
| **Практические работы** |  | 26 |  |  |
| Практическая работа №1. Верстка книги |  | 26 |  |  |
| Тема 3.2. Журнальный дизайн | **Содержание учебного материала** | **40** |  |  |  |
| 1. Особенности макетирования и верстки журнала. Состав журнала. Типовые макеты  2. Использование нескольких мастер-страниц  3. Модульные сетки и их преимущества  4. Многоколонная верстка  5. Разработка стилевого оформления журнала. Использование стилей  6. Обтекание текстом с использованием сложного контура. Использование прозрачности и визуальных эффектов | 14 |  |  |  |
| **Практические работы** |  | **28** |  |  |
| Практическая работа №2. Верстка журнала |  | 26 |  |  |
| Тема 3.3. Газетный дизайн | **Содержание учебного материала** | **18** |  |  |  |
| 1. Особенности газеты как вида издания  2. Особенности оформления газеты | 8 |  |  |  |
| **Практические работы** |  | 10 |  |  |
| Практическая работа №3. Верстка газеты |  | 10 |  |  |
| Тема 3.4. Верстка рекламной многостраничной продукции | **Содержание учебного материала** | **24** |  |  |  |
| 1. Виды рекламных изданий  2. Особенности макетирования и верстки рекламных изданий  3. Особенности оформления текстового и графического материала в рекламе. Буклеты, брошюры, каталоги. Их отличие по оформлению. | 8 |  |  |  |
| **Практические работы** |  | 16 |  |  |
| Практическая работа №4. Верстка рекламных изданий |  | 16 |  |  |
| Тема 3.5. Спуск полос | **Содержание учебного материала** | **14** |  |  |  |
| 1. Особенности макетирования издания для вывода при помощи спуска полос.  2. Особенности спуска полос в структуре Book (Книга)  3. Формирование папки проекта | 5 |  |  |  |
| **Практические работы** |  | 9 |  |  |
| Практическая работа №5. Спуск полос книги |  | 9 |  |  |
|  | **Экзамен** | **6** |  |  |  |
| **Самостоятельная работа при изучении материала**  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем. Подготовка к практическим занятиям и защите отчетов по практическим занятиям. Подготовка к зачету | |  |  | **71** |  |
| **МДК. 02.04. Дизайн упаковки** | | **249** | | |  |
| Тема 4.1. Основы черчения | **Содержание учебного материала** | **56** |  |  |  |
| 1. Геометрические построения. Правила оформления чертежей. Масштаб. Линии чертежа. Шрифт. Нанесение размеров. Деление отрезков, окружностей, углов на равные части. Сопряжения.  2. Проекционное черчение. Метод проекций. Способы преобразования плоскостей. Аксонометрия. Окружности в аксонометрии. Проекции моделей. Сечение тел плоскостью. Развёртка поверхностей.  3. Выполнение надписей стандартным шрифтом.  4. Деление окружности на равные части.  5. Комплексный чертёж.  6. Сечение и разрезы.  7. Аксонометрия.  8. Построение комплексного чертежа и наглядного изображения.  9. По наглядному изображению построить три проекции. Нанесение размеров.  Выполнение аксонометрической проекции детали. | 18 |  |  |  |
| **Практические работы** |  | **38** |  |  |
| Практическая работа №1. Построение основных проекций по заданным параметрам |  | 12 |  |  |
| Практическая работа №2. Разработка развертки упаковки по заданным проекциям |  | 12 |  |  |
| Практическая работа №3. Разработка индивидуальной развертки упаковки по заданным параметрам упаковки |  | 14 |  |  |
| Тема 4.2. Дизайн упаковки | **Содержание учебного материала** | **52** |  |  |  |
| 1. Дизайн упаковки.  2. Функции упаковки.  3. Формообразование упаковки.  4.Конструирование упаковки. Внешнее оформление. | 15 |  |  |  |
| **Практические работы** |  | **37** |  |  |
| Практическая работа №4. Разработка формы упаковки |  | 12 |  |  |
| Практическая работа №5. Разработка развертки упаковки |  | 12 |  |  |
| Практическая работа №6. Разработка дизайна упаковки к созданной форме |  | 13 |  |  |
| Тема 4.3. Трехмерное моделирование упаковки | **Содержание учебного материала** | **52** |  |  |  |
| 1.Программы для моделирования  2.Основные методики создания упаковке в программе  3.Размещение дизайна на созданный продукт. Анимация при презентации | 15 |  |  |  |
| **Практические работы** |  | **37** |  |  |
| Практическая работа №7. Создание трехмерной модели в программе моделирования |  | 18 |  |  |
| Практическая работа №8. Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации |  | 19 |  |  |
|  | **Экзамен** | **6** |  |  |  |
| **Самостоятельная работа при изучении материала**  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем. Подготовка к практическим занятиям и защите отчетов по практическим занятиям. Подготовка к зачету | |  |  | **83** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Учебная практика ПМ.02  Тематика работ  Создание графических дизайн-макетов:   * разработка фирменного стиля компании; * разработка полного брендбука компании; * разработка печатной рекламной продукции; * разработка медиа-продуктов; * разработка многостраничных изданий;   разработка развертки упаковок и нанесение дизайна на поверхность развертки | | 144 |  |  |  |
| Производственная практика ПМ.02  Виды работ  1. Ознакомление с целями и задачами практики.  2. Выполнение авторских продуктов фирменного стиля и корпоративного дизайна  3. Выполнение авторских продуктов многостраничного дизайна  4. Выполнение авторских продуктов информационного дизайна  5. Выполнение авторских продуктов дизайна упаковки.  6. Подготовка отчета по практике. | | 396 |  |  |  |
| **Всего** | | **1506** |  |  |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 — ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля осуществляется в лабораториях:

1. Мастерская живописи и дизайна

2. Лаборатория художественно-конструкторского проектирования;

3. мультимедийных технологий

4. графических работ и макетирования

5. Учебно-производственная мастерская (печатных процессов)*,*

Оборудование мастерской живописи и дизайна и ее рабочих мест:

- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

- программное обеспечение ОС: Microsoft Windows 7 Профессиональная

**-** офисное ПО: Microsoft Office стандарт 2010 версия 14.0.6023.1000, WinDjView 1.0.3, Foxit

- Графика и САПР: Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe InDesign, 3D-Max, Autodesk Inventor, Компас 3D

- аптечка первой медицинской помощи

- рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель

Технические средства обучения:

* ПК с ПО общего назначения (Системный блок intelCorei5-7400 / 8 Гб / 1 Тб / NVIDIAGeForceGTX 750 Ti / DVDRW / Win10 pro; Монитор Монитор 27", 1920×1080, отношение сторон 16:9, HDMI;
* интерактивная панель «Promethean»
* ноутбук
* Графический планшет XP-PEN Star 03 V2 Black. Размер рабочей поверхности 260x170 мм, разрешение сенсорной панели 5080 LPI, в комплекте перо, кабель USB, интерфейс связи с ПК  USB
* струйный принтер (МФУ), цветной, формата А3
* брошюровщик
* ламинатор

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, и дополнительной литературы

Основные источники

1. Фирменный стиль и корпоративный дизайн: учебник /А.Н.Трофимов. – Москва: КНОРУС, 2021
2. Струмпэ А.Ю. Многостраничный дизайн: учеб. для студ.учреждений сред.проф.образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2020
3. Усатая Т.В. Дизайн упаковки: учеб. для студ учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2020
4. Рассадина С.П. Информационный дизайн и медиа: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2020

Учебники и учебные пособия

1. Горелик А.Г. Самоучитель 3dsMax2018. – Спб.: БХВ-Петербург, 2018
2. Адамс Ш., Стоун Т. Дизайн и цвет: Практикум: Реальное руководство по использованию цвета в графическом дизайне. – М.: КоЛибри, Азбука-Аттикус, 2020
3. Пулин, Ричард. Школа дизайна: шрифт. Практическое руководство для студентов и дизайнеров. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2020
4. Безрукова Е.А. Шрифты: шрифтовая графика: учеб.пособие для вузов. – М.:ИздательствоЮрайт; Кемерово: Изд-во КемГИК, 2019
5. Яцюк О. Основы графического дизайна на базе компьютерных технологий. – СПб.: БХВ-Петербург, 2019

**3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение модуля ведется после изучения общепрофессиональных дисциплин: Основы дизайна и композиции; Компьютерное программное обеспечение в дизайне.

Производственная практика (по профилю профессии) проводится концентрированно.

**3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Разработка технического задания на продукт графического дизайна» и специальности «Графический дизайнер», или диплома о профессиональной переподготовке по специальности «Графический дизайнер».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты (освоенные  профессиональные  компетенции) | Основные показатели оценки  результата | Формы и методы  контроля и оценки |
| ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания | Чтение и понимание ТЗ; разработка планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета | -оценки результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах учебной практики;  - оценка итоговой проверочной работы |
| ПК 2.2 Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания | Подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета. | -оценки результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах учебной практики;  - оценка итоговой проверочной работы |
| ПК 2.3 Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания. | Воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий. | -оценки результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах учебной практики;  - оценка итоговой проверочной работы |
| ПК 2.4 Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета. | Организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам | -оценки результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах учебной практики;  - оценка итоговой проверочной работы |
| ПК 2.5 Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта. | Организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт. | -оценки результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах учебной практики;  - оценка итоговой проверочной работы |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты (освоенные  профессиональные  компетенции) | Основные показатели оценки  результата | Формы и методы  контроля и оценки |
| ОК 01*.* Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | умение осуществлять поиск и анализ информации для выполнения задач в профессиональной деятельности | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | готовность к самореализации и профессиональному росту | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | способность к эффективному взаимодействию с коллегами и руководством в ходе выполнения производственных задач | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | использование коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |
| ОК 06*.* Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | Демонстрация гражданской позиции, осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности | способность использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |
| ОК 09*.* Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. | эффективное применение информационных технологий в профессиональной деятельности | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |
| ОК 10*.* Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | готовность пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |
| ОК 11*.* Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | умение правильно планировать предпринимательскую деятельность | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата внесения изменения | № страницы | До внесения изменения | После внесения изменения |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |