



ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительном профессиональном образовании в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский техникум транспортных технологий имени Героя Советского Союза А.С. Панова»

1. Общие положения

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Программы дополнительного профессионального образования в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский техникум транспортных технологий имени Героя Советского Союза А.С. Панова» (КГБ ПОУ ХТТТ) реализуются в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности: дополнительное образование детей и взрослых; дополнительное профессиональное образование.

1.1. Профиль дополнительных профессиональных программ на учебный год определяется потребностью среди обучающихся КГБ ПОУ ХТТТ (далее - Техникум), и потребностью предприятий (учреждений) - заказчиков, на основании заявлений слушателей.

1.2. В своей деятельности Техникум руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (в редакции приказа Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. № 1244);
- Письмом Заместителя Министра образования Российской Федерации Климова А.А. Федеральные органы исполнительной власти Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации "О документах о квалификации" АК - 1881/06 от 02.09.2013г.;
- Рекомендательным письмом Минобрнауки и науки РФ от 09.10.2013г. №06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Рекомендательным письмом Минобрнауки и науки РФ от 21.02.2014г. №АК - 316/06 «О направлении рекомендаций по разработке, заполнению, учету и хранению бланков документов о квалификации»;
- Настоящим Положением о дополнительном профессиональном

образовании в КГБ ПОУ ХТТГ;

- Уставом КГБ ПОУ ХТТГ.

1.3. Непосредственное руководство деятельностью дополнительного профессионального образования осуществляет руководитель, назначенный директором из числа квалифицированных работников, имеющих высшее образование, опыт учебно-методической работы.

1.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется на платной основе, на основании договора оказания платных образовательных услуг.

2. Основные задачи

2.1. Создание условий для всестороннего удовлетворения дополнительных образовательных потребностей для обучающихся в КГБ ПОУ ХТТГ и жителей г. Хабаровска и Хабаровского края;

2.2. Создание условий для представления заказчику возможности получения знаний и навыков (специальных, углубленных и прочих), необходимых для повышения качества производимой продукции, работ и оказываемых услуг, повышения уровня их конкурентоспособности на современном рынке труда.

3. Основные функции

3.1. Планирование работы по организации дополнительного профессионального образования.

3.2. Взаимодействие с КГКУ «Центр занятости населения» г. Хабаровска для определения потребностей предприятий, а так же обучения направленных центром слушателей.

3.3. Мониторинг потребностей среди обучающихся в КГБ ПОУ ХТТГ (преимущественно выпускников) для изучения и выявления потребностей в дополнительном профессиональном образовании.

3.4. Подготовка предложений по открытию новых дополнительных профессиональных программ.

3.5. Привлечение сторонних организаций, оказывающих услуги дополнительного профессионального образования.

3.6. Организация учебного процесса.

4. Организация учебного процесса

4.1. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам регламентируется рабочими программами, календарно-тематическими планами и расписанием учебных занятий для каждого направления курсов и каждой учебной группы. Занятия проводятся по очной, очно-заочной с применением ДОТ, дистанционной формах обучения, и начинаются согласно расписанию, по мере комплектования учебных групп.

4.2. Занятия на курсах начинаются согласно расписанию, по мере комплектования учебных групп.

4.3. К педагогической работе на курсах привлекаются квалифицированные преподаватели техникума, специалисты сторонних организаций и учреждений, на условиях совместительства или почасовой

оплаты труда в порядке, установленном законодательством РФ.

4.4. Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает программы образовательные программы дополнительного профессионального образования, согласно ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273, ч.б, ст.76.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица:

- имеющие среднее профессиональное или высшее образование;
- получающие среднее профессиональное или высшее образование;

4.5. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовке проводится в течение всего учебного года.

4.6. Прием на обучение по программам ДПО проводится на основании:

- заявки от предприятия или по личной заявке граждан;
- договора на оказание платных образовательных услуг.

При зачислении на дополнительную профессиональную программу каждый слушатель предоставляет следующие документы:

- заявление о приеме (Приложение 1);
- копию паспорта;
- 1 фотографию размером 3х4;
- справку с места учебы (для обучающихся в профессиональном образовательном учреждении);
- копию документа о профессиональном образовании (при наличии);
- справку с места работы о занимаемой должности (для слушателей с непрофильным профессиональным образованием);
- согласие на обработку персональных данных;
- копии свидетельства о браке (в случае расхождения данных в документе удостоверяющем личность и документе об образовании).

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом (при наличии доверенности);
- направляются через операторов почтовой связи;
- направляются скан-копии посредством сети Интернет на адрес электронной почты.

4.7. Зачисление на обучение производится приказом директора Техникума после заключения договора на оказание платных образовательных услуг (Приложение 2) по программам дополнительного профессионального обучения.

По окончании курса обучающиеся, выполнявшие все требования учебного плана профиля курсовой подготовки, получают удостоверение о повышении квалификации (образец-Приложение 3) и (или) диплом о профессиональной переподготовке установленного образца. Удостоверение и диплом разрабатываются и утверждаются приказом директора Техникума.

4.8. Обучающиеся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка Техникума, не допускаются пропуски занятий.

5. Финансирование деятельности, руководство

5.1. Финансирование деятельности по организации дополнительного профессионального обучения осуществляется за счет:

- средств, поступающих по договорам на оказание платных образовательных услуг;
- средств, полученных за выполнение консультативной деятельности, от реализации учебных, методических и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством РФ.

5.2. Контроль над деятельностью по организации обучения дополнительным профессиональным программам осуществляет директор Техникума.

СОГЛАСОВАНО
Совет учреждения
Протокол № 6
01.09.2021

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ИМЕНИ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А. С. ПАНОВА»

Директору КГБ ПОУ ХТТТ
О. Ю. Ярица

_____ Ф.И.О. (полностью)

_____ (должность, предмет)

_____ (образовательное учреждение)
_____ (город, район)
_____ (контактный телефон)
_____ (адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить на курс _____

ФИО(полностью) _____

_____ (печатными буквами)
Населенный _____ пункт _____ ОО

_____ (указать район, город (поселок, село)
Название _____ ОО _____ (образовательной _____ организации)

Занимаемая должность _____ стаж работы в данной
должности _____, исполнение обязанностей классного руководителя – да/нет
(нужное обвести)

Образование: средне-профессиональное, _____ высшее
(нужное обвести)

Дата рождения (число, месяц, год) _____

Возраст: менее 25; 25-29; 30-34; 35-39; 40-44; 45-49; 50-54; 55-59; 60-64; 65 и более лет
(нужное обвести)

Служеб. тел.: _____ сот.тел.: _____ эл.

почта: _____

Копия диплома об образовании прилагается _____ (подпись)

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а) с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной профессиональной программой обучения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Дата _____

подпись _____

Договор №

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Хабаровск «___» _____ 20__ г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский техникум транспортных технологий имени Героя Советского Союза А.С.Панова» (КГБ ПОУ ХТТТ) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 29 апреля 2019 г. № 2804, выданной Министерством образования и науки Хабаровского края, в лице директора Ярица Оксаны Юрьевны, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» и

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/(наименование юридического лица))
именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)
действующего _____ на
основании _____

И _____
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
именуем _____ в дальнейшем «Обучающийся»², совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее—Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (~~ненужное вычеркнуть~~) обязуется оплатить обучение по образовательной программе _____

(наименование образовательной программы)

(форма обучения, код, наименование профессии, специальности или направления подготовки)
в пределах государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет _____ с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается _____¹.

(документ об образовании и (или) о квалификации)³

II. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель вправе:

¹ Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом или законным представителем

² Заполняется в случае, если обучающийся не является Заказчиком

³ Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью I статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве _____;

(категория Обучающегося)

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в т.ч. индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ рублей.

Стоимости обучения увеличивается с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период².

3.2. Оплата производится: _____
(период оплаты (единовременно, ежемесячно...или иной период))

_____ И время оплаты (например, не позднее определенного числа периода)
в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.3. При внесении предварительной оплаты за обучение Заказчик обязан произвести доплату в случае увеличения стоимости по основаниям, указанным в п.3.1 Договора.

3.4. Допуск к учебным занятиям производится при отсутствии задолженности по оплате за обучения.

²Часть 3 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Заказчика для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Заказчиком по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФи Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены

Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок. Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств. 8

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Заказчику, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Заказчика.

7.2. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

<u>Исполнитель</u>	<u>Заказчик</u>	<u>Обучающийся*</u>
КГБПОУХТТТ	_____	_____
680032, Хабаровский	_____	_____
г.Хабаровск,	_____	_____
ул.Шмаковская,д.8А,	_____	(Ф.И.О., дата рождения)
Тел/факс:(4212)388-155	_____	_____
ОКПО02505945	_____	_____
ОГРН1022701295011	_____	_____
ИНН2724022612	_____	_____
КПП 272401001	_____	(паспорт, кемикогдавыдан)
ЛКС20226430330	_____	_____
В Отделение Хабаровск	(наименование юридического	_____
г.Хабаровска	лица, местонахождения,	_____
БИК040813001	банковские	_____
р/с №40601810000001000001	реквизиты/Ф.И.О. дата	_____
Директор	ждения, место жительства,	(местожительство, телефон)
_____	паспорт/тел.)	_____
О.Ю. Ярица	_____	/ _____ /
м.п.	_____	_____
	_____ /	_____
	_____ /м.п.	_____

*Заполняется в случае, если Обучающийся является стороной договора

Титул, лицевая сторона

